

Veranstaltung	Wann	Wo	Wobei ihr uns helfen könnt	Zeitaufwand	Voranmeldung bei organisierenden Stelle notwendig	organisierende Stelle
<b>Saalfastnacht</b>						
Neujahrsempfang	18.01.2020	Vereinsturnhalle	Saal einräumen	ca. 2h	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
	19.01.2020		Saal ausräumen Reinigung	ca. 2h ca. 3h		
Kongress der Frau	25.01.2020	Vereinsturnhalle	Saal einräumen Saal ausräumen Thekendienst Küche Garderobendienst Sektbar (Schichtbetrieb) *** Bedienung Reinigung	ca. 2h ca. 2h ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 8h (20 - ca. 4.00 Uhr) ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) od. nach Absprache	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
			ca. 3h			
Kinderfastnacht	26.01.2020	Vereinsturnhalle	Saal einräumen Saal ausräumen Thekendienst Küche Garderobendienst Waffelverkauf Waffelteig machen* Bedienung Reinigung	ca. 2h ca. 2h ca. 5h (13 - ca.18.00 Uhr) ca. 5h (13 - ca. 18.00 Uhr) ca. 5h (13 - ca. 18.00 Uhr) ca. 4h (13 - ca. 17.00 Uhr) 1/2h/Waffelteig ca. 5h (13 - ca. 18.00 Uhr) od. nach Absprache	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
			ca. 2h			
Budemum un drumherum	01.02.2020	Vereinsturnhalle	Saal einräumen Saal ausräumen Thekendienst Küche Garderobendienst Sektbar (Schichtbetrieb) *** Bedienung Reinigung	ca. 2h ca. 2h ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 8h (20 - ca. 4.00 Uhr) ca. 10h (17 - ca. 3.00 Uhr) od. nach Absprache	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
			ca. 3h			
Budenheimer Narrentanz	08.02.2020	Vereinsturnhalle	Saal einräumen Saal ausräumen Thekendienst (Schichtbetrieb) *** Küche Garderobendienst Reinigung	ca. 2h ca. 2h ca. 11h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 11h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 11h (17 - ca. 3.00 Uhr) ca. 3h	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
			ca. 3h			
<b>Straßenfastnacht</b>						
Fastnachtsumzug "Spas uf de Gass"	22.02.2020	Budenheim	Organisation Fastnachtsumzug	ca. 5h	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
			Fotos schießen für das Vereinsarchiv	3h		PRA presse@tgm-budenheim.de
<b>Außenanlagen</b>						
Sondereinsatz Herstellung Außenanlagen um den Neubau	Frühjahr**	Innnerhalb und rund um die Turnhalle	Pflastern/ Betonieren/ Pflanzen/ Kantensteine setzen/ Erdarbeiten ezc.	nach Projekt	ja	IA instandhaltung@tgm-budenheim.de

<b>Grüntag</b>						
Grüntag	Frühjahr** Herbst**	Innerhalb und rund um die Turnhalle	malern sämtliche Reparaturen Grünpflege Unkraut jäten reingen, putzen, kehren Gehölze schneiden Säuberung von Sportgeräten USW...	ca. 3h	wünschenswert	IA instandhaltung@tgm-budenheim.de
<b>Familiennachmittag</b>						
Familiennachmittag	26.04.2020	Vereinswiese o.ä.	Kuchen backen* Aufbau I (Essen & Trinken) Kuchen-/Getränkeverkauf (Schichtbetrieb)*** Abbau I (Essen & Trinken) Aufbau II (Spielestationen) + Spielestationsbetreuung Spielestationsbetreuung + Abbau II (Spielestationen) Merchandisingstand Fotos schießen für das Vereinsarchiv	1h/Kuchen ca. 2h (10:00 - 12:00 Uhr) bis zu 3h (13:00 - 19:00 Uhr) ca. 2h (18:00 - 20:00 Uhr) ca. 3h (13:00 - 16:00 Uhr) ca. 3h (16:00 - 19:00 Uhr) ca. 3h (15:00 - 18:00 Uhr) ca. 3h (15:00 - 18:00 Uhr)	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de  SA sportveranstaltung@tgm-budenheim.de PRA presse@tgm-budenheim.de
<b>Externe Veranstaltungen</b>						
Jahreshauptversammlung Budenheimer Volksbank	xx.10.2020	Vereinsturnhalle	Aufbau Thekendienst Bedienungen Abbau	ca. 1h ca. 4h ca. 3h ca. 1h	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de
<b>Vereinsmeisterschaften</b>						
Vereinsmeisterschaften	21.11.2020	Waldsporthalle	Gerätetransport von Vereinhalle zu Waldsporthalle und Aufbau der Geräte Kampfrichter Wettkampfbüro Aufbau der Cafeteria Kuchen backen* Kuchen-/Getränkeverkauf (Schichtbetrieb)*** Auf- und Abhängen Orsteingangsbanner Merchandisingstand (Schichtbetrieb)*** Fotos schießen für das Vereinsarchiv	ca. 2h (10:00 - 12:00 Uhr) ca. 3h (14:00 - 17:00 Uhr) ca. 3h (14:00 - 17:00 Uhr) ca. 1h 1h/Kuchen bis zu 3h (13:00 - 19:00 Uhr) ca. 2h bis zu 3h (14:00 - 17:00 Uhr) bis zu 3h (14:00 - 17:00 Uhr)	ja	SA sportveranstaltung@tgm-budenheim.de  VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de  PRA presse@tgm-budenheim.de
<b>Turnschau</b>						
Turnschau	22.11.2020	Waldsporthalle	Dekoration der Halle Gerätekommando DJ für Showmusik Abbau der Geräte und Gerätetransport von Waldsporthalle zu Vereinshalle Kuchen backen* Kuchen-/Getränkeverkauf (Schichtbetrieb)*** Waffelverkauf (Schichtbetrieb)*** Waffelteig machen* Abbau der Cafeteria Merchandisingstand (Schichtbetrieb)*** Fotos schießen für das Vereinsarchiv	ca. 5h ca. 3h (15:00 - 18:00 Uhr) ca. 3h (15:00 - 18:00 Uhr) ca. 2h (18:00 - 20:00 Uhr)  1h/Kuchen bis zu 3h (13:00 - 19:00 Uhr) bis zu 2h (14:00 - 18:00 Uhr) 1/2h/Waffelteig ca. 1h bis zu 3h (15:00 - 18:00 Uhr) bis zu 3h (15:00 - 18:00 Uhr)	ja	SA sportveranstaltung@tgm-budenheim.de  VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de  PRA presse@tgm-budenheim.de

<b>Sportwettkämpfe</b>							
Gau- / Rh- / RLP- / Deutsche Meisterschaften	**	nach Absprache	Kampfrichterstellung (Lizenz notwendig)	ca. 3h	ja	SA sport@tgm-budenheim.de	
<b>Orientierungslauf</b>							
Sprint-/Weinberg-OL Wochenende	28./29.03.2020	Budenheim / Wörrstadt	Vorbereitungen Wettkampf: Kartenaufnahme, Bahnlegung, Postenkontrolle, ... Wettkampfdurchführung: Wettkampfbüro, Posten setzen, Transport Material, Start/Ziel, Kinder-OL, ...	bis zu 8 h 2h bis x - Stunden	ja	OL Orientierungslauf@tgm-budenheim.de	
Jugend-Ländervergleichskampf	18. - 20.09.2020	Budenheim	Vorbereitungen Wettkampf: Kartenaufnahme, Bahnlegung, Postenkontrolle, ... Wettkampfdurchführung: Wettkampfbüro, Posten setzen, Transport Material, Start/Ziel, Kinder-OL, ...	bis zu 8 h 2h bis x - Stunden	ja	OL Orientierungslauf@tgm-budenheim.de	
<b>Tischtennis</b>							
Vereinsmeisterschaften Aktive	**	Vereinshalle	Turnierleitung Auf- & Abbau mit Plattenreinigung	4h 1h	ja	TT tischtennis@tgm-budenheim.de	
Vereinsmeisterschaften Jugend	**	Vereinshalle	Turnierleitung Auf- & Abbau mit Plattenreinigung	4h 1h	ja	TT tischtennis@tgm-budenheim.de	
Mini-Meisterschaften	**	Vereinshalle	Auf- & Abbau und Plattenschiedsrichter	3h	ja	TT tischtennis@tgm-budenheim.de	
<b>Vorstand &amp; Ausschüsse</b>							
Vorstand	regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit im Vorstand der TGM (Führung, Leitung und Weiterentwicklung des Vereins, Betreuung der Ausschüsse, Personal- führung, ...)	ca. 5h/Monat	ja	VS vorstand@tgm-budenheim.de	
Wirtschaftsausschuss	regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit bei Veranstaltungen der TGM (Planung, Einkauf, Koordination, Organisation, Helfersuche, Umsetzung, Reflektion, ...)	ca. 5h/Monat	ja	VWA veranstaltung@tgm-budenheim.de	
PR-Ausschuss	regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit bei der Öffentlich- keitsarbeit der TGM Herstellung von Drucksachen Homepagepflege Social Media Pflege Artikel schreiben Plakate verteilen	ca. 5h/Monat	ja	PRA presse@tgm-budenheim.de	
Sportausschuss	regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit bei Veranstaltungen der TGM (Planung, Einkauf, Koordination, Organisation, Helfersuche, Umsetzung, Reflektion, ...) Mitgestaltung des Übungsangebotes Führung der Übungsleiter	ca. 5h/Monat	ja	SA sport@tgm-budenheim.de	

Vorstand & Ausschüsse							
Instandhaltungsausschuss	regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit im Instandhaltungs-ausschuss der TGM (Reparaturen, Renovierungen, Instandsetzungen, Pflege der Außenanlagen, ...)	ca. 5h/Monat	ja	IA	instandhaltung@tgm-budenheim.de
Finanzausschuss	nach Bedarf	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit im Finanzausschuss der TGM (Controlling des Vereins, Unterstützung der Kassiererin, Akquise und Betreuung der Sponsoren, Akquise und Betreuung der Kooperationspartner, ...)	ca. 10 h/Jahr	ja	FA	finanzen@tgm-budenheim.de
Projektteam "Neue Heimat"	regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache	Regelmäßige Mitarbeit im Projektteam "Neue Heimat" der TGM (Erarbeiten des Konzeptes für die infrastrukturelle Entwicklung der TGM, Koordination mit dem Architekten, Zusammenarbeit mit den Behörden, Bauausführungsbetreuung, ...)	ca. 5h/Monat	ja	Projektteam	projektteam@tgm-budenheim.de
Vertrauenscoaches	regelmäßig, alle 3 Monate	nach Absprache	Regelmäßige Infoaustausch, Mitarbeit im Programm Vertrauenscoaches. (Betreuung der Mitglieder die im Programm sind, Sponsoren, Akquise und Betreuung der Kooperationspartner, ...)	ca. 10h/Jahr	ja	VC	vertrauenscoaches@tgm-budenheim.de
Senioren							
Filmnachmittag	1 - 2x pro Jahr **	Räumchen	Aufbau, Eindecken Tische, 2 Personen Kuchen backen (5-6 Stck.) Abbau, Spülen, aufräumen 2 Personen	1h 1h/Kuchen 1h	ja	Seniorenberaterin	senioren@tgm-budenheim.de
gemeinschaftliche Ausflüge	2-3x pro Jahr **	div.	Begleitperson	3-5h	ja	Seniorenberaterin	senioren@tgm-budenheim.de
Verwaltung	nach Absprache regelmäßig, jede Woche regelmäßig, jede Woche regelmäßig, jeden Monat	nach Absprache Geschäftsstelle Vereinsturnhalle nach Absprache	Briefe verteilen Mitgliederverwaltung Aktualisierung der Pinnwand und Schaukästen Verwaltung des Archivs	ca. 1h ca. 1h/Woche ca. 1h/Woche ca. 2h/Monat	ja	VS	Vorstand@tgm-budenheim.de
Kassiererin	regelmäßig, jede Woche	nach Absprache	Belege buchen Überweisungen tätigen Gehälter überweisen	ca. 1h/Woche ca. 1h/Woche ca. 1h/Woche	ja	VS	Vorstand@tgm-budenheim.de
Hausmeistertätigkeiten	regelmäßig, jede Woche regelmäßig, jede Woche nach Absprache nach Absprache	Außengelände Küche Außengelände Vereinsturnhalle Außengelände	Straße kehren Gläser spülen Mülltonnen raus stellen Reparaturen Pflege der Grünanlagen	ca. 2h/Woche ca. 1h/Woche ca. 0,5h/Woche ca. 1h/Woche ca. 1h/Woche	ja	IA	instandhaltung@tgm-budenheim.de
Reinigung							
Halle und Nebenräume	jeden Sonntag	Vereinsturnhalle	Regelmäßige Reinigung der Vereinsturnhalle und Nebenräume	ca. 3h	ja	VS	Vorstand@tgm-budenheim.de
Generalputz	**	Vereinsturnhalle	gründliche Reinigung der Vereinsturnhalle und aller Nebenräume	ca. 4h	ja	VWA	veranstaltung@tgm-budenheim.de

\*Das Backen eines Kuchen wird, nach vorheriger Anmeldung und nach erfolgreicher Bestätigung mit 1h angerechnet.

Das machen eines Waffelteigs wird, nach vorheriger Anmeldung und nach erfolgreicher Bestätigung mit 1/2h angerechnet.

\*\*bitte achten Sie auf die Ankündigungen in der Budenheimer Heimatzeitung

\*\*\* Schichtbetrieb: Feinplanung der Arbeitsleitungen wird von der organisierende Stelle bestimmt.

"nach Absprache": bei generellem Interesse, melden Sie sich bitte bei dem angegebenen Ansprechpartner. Dieser wird dann zu gegebener Zeit auf Sie zukommen.